

Liceo Statale "Galileo Galilei"Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Programma Operativo Nazionale ((PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con le risorse dell'Asse I del PON "Per la Scuola" (FSE) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Nazionale e titolo progetto	autorizzazione progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-111 #ESTATEGALILEI2022	AOOGABMI53714	€ 39.094,50	G14C22000620001

pv/ra/SD

Registro n. 51

LICEO STATALE - "GALILEO GALILEI"-Voghera
Prot. 0005466 del 04/12/2023
VI-1 (Uscita)

Alla Fondazione Adolescere

All'Albo Pretorio

Ad Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Codice CUP: **G14C22000620001**CIG: **Z8C3D6C4C2**Codice Univoco: **UF3C2Z**

**DOCUMENTO DI STIPULA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALLA FORNITURA DI SERVIZI PER LA
REALIZZAZIONE DELLO STAGE RESIDENZIALE CON METODOLOGIA PROJECT BASED
LEARNING**

Tra

l'Istituto Scolastico Liceo Statale "Galileo Galilei" rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Sabina Depaoli dirigente scolastica pro-tempore, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Liceo Statale "Galileo Galilei", Via U. Foscolo, n. 15 - Voghera, codice fiscale 86002500188

e

Fondazione Adolescere con sede in Viale Repubblica, 25, 27058, Voghera (PV) C.F. 86001570182 P. IVA 01655800181 rappresentata dal legale rappresentante [REDACTED] nata il [REDACTED] a [REDACTED] domiciliata per la proposta in oggetto presso la sede legale dell'Azienda.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

PREMESSO CHE

- con l'avviso pubblico prot. 3773 del 07.10.2022 il Liceo Statale G. Galilei ha dato avvio ad una selezione di ESPERTI interni al Liceo Galilei da impiegare sul Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, a cui, per il modulo "PROJECT BASED LEARNING", alla scadenza dell'avviso stesso non è pervenuta alcuna candidatura per la figura di Esperto;
- con l'avviso pubblico prot. 2296/2023 del 29.5.2023 il Liceo Statale G. Galilei ha dato avvio ad una seconda selezione di ESPERTI e TUTOR interni al Liceo Galilei/interni alle amministrazioni scolastiche ed esterni per il Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, a cui per il modulo "PROJECT BASED LEARNING" alla scadenza del giorno 8.6.2023 ore 12,00 non è pervenuta alcuna candidatura per la figura di Esperto;
- con determina n. 1245/2023 del 14.6.2023 è stata avviata un'indagine di mercato tramite manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Stage residenziale con metodologia Project Based Learning per la realizzazione del modulo "Project based learning";
- con l'Avviso di Manifestazione di interesse, prot. n. 2626/2023 del 15/06/2023, per l'affidamento del servizio di "Stage residenziale con metodologia Project based learning" per la realizzazione del modulo Project Based Learning afferente al Progetto #estategalilei2022, il Liceo Statale G. Galilei ha individuato la Fondazione AdoLescere quale unico operatore che ha manifestato interesse per la fornitura;
- con la determina n. 1344, prot. n. 5337/2023 del 27.11.2023, il Liceo Statale G. Galilei ha avviato una Trattativa diretta per affidamento del servizio di STAGE RESIDENZIALE CON METODOLOGIA PROJECT BASED LEARNING, per la realizzazione del modulo "Project Based Learning" afferente al Progetto Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con le risorse dell'Asse I del PON "Per la Scuola" (FSE) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, a seguito di Manifestazione di interesse prot. 2626/2023 del 15.6.2023. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza: **SOTTOAZIONE 10.2.2A – #ESTATEGALILEI22**
- con la determina n. 1346 prot. n. 5382 del 30/11/2023, il Liceo Galilei ha proceduto all'affidamento diretto del servizio di STAGE RESIDENZIALE CON METODOLOGIA PROJECT BASED LEARNING alla Fondazione Adoelscere;
- si ritiene necessario, quindi, stipulare un contratto con la FONDAZIONE ADOLESCERE per la realizzazione dello "Stage residenziale con metodologia Project based learning" per la realizzazione del modulo Project Based Learning afferente al Progetto #estategalilei2022.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, per la fornitura di uno "Stage residenziale con metodologia Project Based Learning" volto a realizzare il Modulo "Project Based Learning" nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-111 #ESTATEGALILEI2022 afferente al Programma Operativo Nazionale ((PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con le risorse dell'Asse I del PON "Per la Scuola" (FSE) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Oggetto

La Fondazione Adolescere è incaricata di realizzare le attività previste dal Modulo "Project Based Learning" - nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-111 #ESTATEGALILEI2022 afferente al Programma Operativo Nazionale ((PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con le risorse dell'Asse I del PON "Per la Scuola" (FSE) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – attraverso l'attuazione di uno "Stage residenziale con metodologia Project based learning".

Il progetto prevede n. 30 ore di attività formative sul tema dell'economia circolare da sviluppare con metodologia project based learning.

Tempi

Le attività formative, pari a n. 30 ore, devono essere realizzate entro il 31 dicembre 2023 e prevedono:

- attività formative in istituto per n. 15 ore;
- attività formative in struttura per n. 15 ore.

La struttura è Setteborghi di Romagnese che presenta le caratteristiche idonee allo svolgimento delle attività previste dal modulo.

Destinatari

Il Modulo formativo è rivolto ad un numero di 30 studenti/esse che frequentano la classe terza dell'indirizzo scientifico del Liceo Statale G. Galilei.

Incarico di formazione

Il modulo formativo comporrà per l'esperto, incaricato da Fondazione Adolescere, di svolgere le attività di formazione l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
2. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso e attenersi al programma indicato nell'allegato D
3. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
6. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
7. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
8. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
9. Relazione finale contenente:
 - a. Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b. Metodologia didattica
 - c. Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d. Frequenza corsi
 - e. Materiale didattico individuale utilizzato
 - f. Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g. Problemi che occorre vengano segnalati
 - h. Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - i. Solutore Test o solutore questionario

L'esperto formatore deve essere in possesso di competenze documentate sia nell'ambito dell'economia circolare, sia nella metodologia project based learning.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dall'esperto formatore nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto formatore è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Compenso

La quota a disposizione per la fornitura ammonta a un fisso di 2100,00 € per i costi di formazione e € 900,00 € per spese di gestione. Le quote indicate sono da intendersi come comprensive di IVA e di eventuali altri oneri aggiunti. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà erogato previa presentazione di documentazione attestante le ore effettivamente prestate, in base all'entità e al ricevimento dei fondi relativi, previa presentazione della regolare fattura, in cui occorrerà apporre sia il seguente CIG: **Z8C3D6C4C2** che il CUP: **G14C22000620001**

Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

Divieto di cessione del contratto

È fatto divieto all'affidatario di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, ai sensi dell'art. 119 del Dlgs. 36/2023, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. cit.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Forma del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in forma cartacea con firma digitale della stazione appaltante.

L'operatore provvederà a restituire firmato digitalmente il presente atto di Stipula prima del giorno di inizio delle attività formative.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese del presente atto ad eccezione di quelli che fanno carico all'Autorità per legge.

Disciplina del contratto

- Con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta, ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Al Contratto sarà applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato alla Stazione Appaltante entro l'inizio delle attività del Modulo con metodologia Project Based Learning.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e ss.mm.ii., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

Clausola Risolutiva Espresa

Ai sensi dell'art 1456 del C.C, il contraente operatore economico dichiara di essere a conoscenza che la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui:

- le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli art. 94, 95, 96, 97,

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

98 e 100 del Dlgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi del Dlgs. 36/2023, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.

- Anche una sola delle autodichiarazioni presentate risultasse non corrispondente in sede di verifica ex post da parte del verificatore della conformità.

La presente clausola viene espressamente accettata.

Revoca

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento di quanto previsto dal contratto si procederà alla sua revoca. L'azione di recesso resta disciplinata dal Codice Civile.

Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto formatore è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Trattamento dati personali

Il Liceo "Galilei" di Voghera (dati di contatto in epigrafe), in persona del dirigente scolastico pro tempore, tratterà, in qualità di titolare del trattamento, i dati personali conferiti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) e dal d.lgs. 196/2006 e ss.mm.ii. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente selezione.

Il trattamento, finalizzato alla gestione del presente procedimento amministrativo, è basato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, anche successivamente, in ossequio ad obblighi normativi, per l'esecuzione del contratto e comunque in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere comunicati ad enti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa; potranno inoltre essere diffusi nelle pagine del sito dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche privati, a ciò legittimati da norme di legge o regolamento (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. Non sono previsti processi decisionali automatizzati, né trasferimenti dei dati in Paesi extra - UE. Gli interessati hanno il diritto – in presenza dei presupposti previsti dalla

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

normativa e salvo l'art. 2 undecies d.lgs. 196/2003 – di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al trattamento, la portabilità dei dati. Gli interessati hanno altresì diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it). Gli interessati, per questioni relative al trattamento dei loro dati e all'esercizio dei diritti previsti dal RGPD, possono contattare il Responsabile della protezione dei dati presso il Liceo telefonicamente al n. 0383/643377 o alla mail: dpo@liceogalilei.org.

Foro di competenza.

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Pavia.

PER LA FONDAZIONE ADOLESCERE
Il legale rappresentante

PER IL LICEO STATALE G. GALILEI
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Sabina Depaoli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e s.m.i)