

**Liceo Statale "Galileo Galilei"**Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Nazionale e titolo progetto	autorizzazione progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-84 SAPERE INSIEME 2022	AOOGABMI-53714	€ 30.492,00	G14C22000600001

pv/ra/SD

LICEO STATALE - "GALILEO GALILEI"-Voghera  
Prot. 0003179 del 07/07/2023  
VI-1 (Uscita)

All'Albo pretorio  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web  
Ai Docenti

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1255

Oggetto: **determina dirigenziale – Avviso selezione ESPERTI interni al Liceo G.Galilei, interni alle istituzioni scolastiche ed esterni, progetto** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza: **SOTTOAZIONE 10.1.1°**

**Modulo: "Scrivere&Riscrivere"**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

## Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. AOOGABMI 33956 del 18.5.2022 avente ad oggetto realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

**VISTA** la lettera Prot. AOOGABMI-53714 del 21.6.2022 che autorizza il Liceo Statale Galileo Galilei di Voghera a procedere con la realizzazione delle attività relative al progetto in oggetto **per complessivi €. 30492,00 per il progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-84 SAPERE INSIEME 2022**

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 6 del 21.6.2022 con la quale è stata approvata la partecipazione del Liceo Statale Galileo Galilei di Voghera al PON Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

**VISTA** la delibera n. 115. del Consiglio d'Istituto del 7.7.2022 di approvazione al progetto;

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del progetto **10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-84 SAPERE INSIEME 2022** prot n. 2666/2022 del 7.7.2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 86 del 24/11/2021 con la quale è stato deliberato il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali;

**CONSIDERATA** la rinuncia all'incarico della prof.ssa Simonetta Assandri in qualità di Esperto per il modulo "Scrivere&Riscrivere" agli atti della scuola Prot. 3146/2023 del 6.7.2023;

**Liceo Statale "Galileo Galilei"**Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

**CONSIDERATA** la necessità di individuare tra il personale interno al Liceo G.Galilei, interno alle Istituzioni scolastiche ed esterno, una figura di ESPERTO per l'avvio del seguente modulo:

Modulo	N° ore
Scrivere&Riscrivere	30

**DETERMINA**

di avviare una procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere un incarico di ESPERTO INTERNO/ESTERNO per supportare le attività formative previste dal modulo: Scrivere&Riscrivere, relativo al progetto in oggetto.

L' avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di ESPERTI INTERNI/ESTERNI, per l'attuazione dei suddetti moduli, che saranno attivati fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario delle attività formative sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato e i periodi di vacanza ).

I moduli , oggetto dell'avviso, e dunque l'incarico, avrà una durata di 30 ore e avrà termine entro agosto 2023.

Il compenso orario è stabilito in max € 70,00 lordo stato, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo max di € 2100,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà erogato previa presentazione di documentazione attestante le ore effettivamente prestate, in base all'entità e al ricevimento dei fondi relativi.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento scritto della Dirigente Scolastica e sarà conferito anche in presenza di una sola domanda, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.101 del 10/08/2018 di adeguamento del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") al GDPR (Regolamento UE 2016/679),i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola

## Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Per tutto quanto non indicato specificamente nella presente determina, si fa espresso riferimento all'Avviso oggetto della presente determina e a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica SABINA DEPAOLI; il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale responsabile dell'Istruttoria con funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti richiedenti la forma pubblica

La presente determina sarà pubblicata all'albo Pretorio, Amministrazione trasparente, sito dedicato dell'Istituto.

*La dirigente scolastica  
Sabina Depaoli*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e s.m.i)