

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane

e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo delle regioni Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto”

Sottoazione e codice progetto	autorizzazione progetto	Titolo del Progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
13.1.4A-FESR PONLO-2022-16	AOOGABMI-73106	“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”	€ 130.000,00	G14D22000550006

OGGETTO: Avviso selezione figure di supporto interne PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R. N° 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane

e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

Visto il D.I. n. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Viste le Linee Guida e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE;

Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/22550 del 12 aprile 2022 "Realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord"

Vista la delibera del Collegio Docenti con la quale è stata approvata la partecipazione del Liceo Statale Galileo Galilei di Voghera al PON in oggetto;

Vista la delibera n. 114 del Consiglio d'Istituto del 7 luglio 2022 di adesione al progetto;

Vista la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI-73106 del 5 settembre 2022, che autorizza il Liceo Statale Galileo Galileia procedere con la realizzazione delle attività relative al progetto in oggetto per complessivi €130.000;

Visto il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del suindicato progetto prot. 3725 del 5 ottobre 2022;

Vista la determina n. 959 del 15 novembre 2022

ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 3 figure di SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE per supportare le attività a valere sul Bando PON in oggetto

INDICE

la procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di N. 3 figure idonee a svolgere incarichi di supporto organizzativo e gestionale, nell'ambito del PON in oggetto.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane

e Sezione Classica "Severino Grattoni"

OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di n. 3 FIGURE DI SUPPORTO INTERNE, per l'attuazione del progetto, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2022/23, fuori dall'orario di lezione e di servizio. Il calendario del progetto sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze).

FUNZIONI E COMPITI DELLE FIGURE INDIVIDUATE

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di supporto comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. *Supporto al DSGA per le procedure di acquisto*
2. *Supporto al DSGA per la gestione amministrativo-contabile*
3. *Gestione delle Piattaforme informatiche GPU e SIF in collaborazione con DSGA e progettista*

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art.

75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

DURATA INCARICO

Il progetto e dunque l'incarico avrà termine entro la data stabilita per la chiusura del progetto in oggetto.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane

e Sezione Classica "Severino Grattoni"

COMPENSO

Il compenso complessivo destinato alle FIGURE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE è stabilito in € 2600,00 complessive.

Ciascuna figura verrà compensata, secondo incarico, previa presentazione di time-sheet. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda (allegato A), indirizzata alla Dirigente Scolastica del Liceo Galilei, dovrà essere trasmessa rigorosamente via mail all'indirizzo "pvps02000x@istruzione.it" **entro le ore 12:00 del 25/11/2022** (inserire nell'oggetto la dicitura: "Partecipazione avviso selezione Figure di supporto **Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"**")

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum vitae in formato europeo, fare riferimento e documentare il possesso dei requisiti richiesti. Alla domanda dovrà essere allegato il prospetto (allegato B) di autovalutazione dei titoli.

PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione secondo lo schema dell'allegato B. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti,

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane

e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.101 del 10/08/2018 di adeguamento del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") al GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico- economica dell'aspirante.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo on line dell'Istitutotrasmissione mediante circolare al personale

La Dirigente Scolastica
Sabina Depaoli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 smi e norme collegate)