



Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

**Progetti di ampliamento dell'offerta formativa attraverso attività sportiva -
[2021] DM 48 Art. 3 Comma. 1 Lettera. b4**

Progetto "Yes, We Can! Applicabilità di un modello scientifico-pedagogico di pause attive nelle classi scolastiche per ridurre la sedentarietà nei bambini e negli adolescenti"

CUP: G19J22000470001

All'Albo Pretorio
Ad Amministrazione Trasparente
Al registro elettronico
Agli atti

Oggetto: avviso per la selezione di n. 10 docenti e n. 1 assistente amministrativo interni all'Istituzione scolastica da impiegare per la realizzazione del progetto "Yes, We Can! Applicabilità di un modello scientifico-pedagogico di pause attive nelle classi scolastiche per ridurre la sedentarietà nei bambini e negli adolescenti" - Progetti di ampliamento dell'offerta formativa attraverso attività sportiva - [2021] DM 48 Art. 3 Comma. 1 Lettera. b4

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

V I S T O il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e.s.m.i;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;





Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

VISTO il D.Lgs. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA);

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTE le istruzioni (MIUR) Quaderno 3 per l'affidamento di incarichi individuali del 10 febbraio 2021;

VISTO il REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24 novembre 2021;

VISTO il Programma Annuale per il corrente E.F. 2022 ;

VISTO l'avviso "Progetti di ampliamento dell'offerta formativa attraverso attività sportiva - [2021] DM 48 Art. 3 Comma. 1 Lettera. b4" e il relativo progetto approvato "Yes, We Can! Applicabilità di un modello scientifico-pedagogico di pause attive nelle classi scolastiche per ridurre la sedentarietà nei bambini e negli adolescenti";

Vista la delibera del Collegio docenti n. 2 del 22/11/2022;

Vista la ricevuta di finanziamento con protocollo interno 238 del 20/01/2022;

Viste le delibere del Consiglio d'Istituto n. 94 e 95 del 14/02/2022;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 5 del 13/04/2022;

VISTA la determina N. 892 del 06/10/2022;

CONSIDERATO che il Liceo Galileo Galilei, in qualità di capofila di progetto, necessita di selezionare, **CON CARATTERE DI URGENZA**, personale interno, al fine attuare e portare a termine tutte le azioni afferenti al progetto "Yes, We Can! Applicabilità di un modello scientifico-pedagogico di pause attive nelle classi scolastiche per ridurre la sedentarietà nei bambini e negli adolescenti"

INDICE

u n a procedura di selezione tra il personale interno all'Istituzione scolastica **CON CARATTERE DI URGENZA**, al fine di reperire le seguenti figure:

NUMERO FIGURE	ATTIVITA'	ORE
---------------	-----------	-----





Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

n. 1 DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE	FORMAZIONE STUDENTI LICEO SPORTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEI PCTO SUL TEMA	20
n. 1 DOCENTE DI SCIENZE NATURALI	COORDINAMENTO DELLE AZIONI ATTE A COINVOLGERE GLI STUDENTI NELL'ATTIVITA' DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE	40 ORE
n. 4 DOCENTI DI SCIENZE MOTORIE	COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE DELLA RETE PER LA DISSEMINAZIONE DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI	20 ORE PER CIASCUN DOCENTE TOTALE: 80 ORE
N. 1 DOCENTE ESPERTO IN INFORMATICA	REALIZZAZIONE SITO DEDICATO	70 ORE
N. 3 DOCENTI	DISSEMINAZIONE: - Elaborazione dei materiali di sintesi del progetto - Presentazione dei materiali nel convegno finale - Elaborazione di dispense per la pubblicazione finale - Elaborazione dei	40 ORE PER CIASCUN DOCENTE TOTALE: 120 ORE



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it;pvps02000x@istruzione.it

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**





Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

	materiali da pubblicare sul sito dedicato	
N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	- Attività amministrative afferenti alla fase di disseminazione	40 ORE

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al presente avviso potranno inoltrare la propria candidatura tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- **TITOLO DI STUDIO PERTINENTE ALLE ATTIVITA' RICHIESTE**

TEMPI

L'attività si svolgerà da GENNAIO 2023 a DICEMBRE 2023.

COMPENSI

Il compenso orario sarà stabilito in coerenza con quanto disposto nel CCNL comparto scuola:

- Docenti:
- Assistente amministrativo:

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, previa presentazione di opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi timesheet attestanti le ore effettivamente prestate. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. L'orario di lavoro sarà predisposto dalla dirigente scolastica in funzione del calendario delle attività progettuali.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire al seguente indirizzo di posta certificata pvps02000x@pec.istruzione.it la **entro le ore 13 del giorno 15 OTTOBRE 2022**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvps02000x@istruzione.it

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**





Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

SELEZIONE

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile della Dirigente Scolastica, mediante valutazione comparativa dei curricula, in funzione delle griglie allegate, e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la Dirigente Scolastica stessa.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'anzianità in istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.101 del 10/08/2018 di adeguamento del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") al GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico- economica dell'aspirante.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di





Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Galileo Galilei"

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

norma regolamentare e contrattuale.

RUP

Il Responsabile unico del procedimento è, ai sensi dell'art.5 della L.241 del 7 agosto 1990, la Dirigente Scolastica, Sabina Depaoli.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale responsabile dell'Istruttoria con funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti richiedenti la forma pubblica.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà affisso all'albo on line dell'Istituto e trasmesso al personale mediante avviso pubblicato sul registro elettronico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Sabina Depaoli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e s.m.i)



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it;pvps02000x@istruzione.it

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**

