

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Nazionale e titolo progetto	autorizzazione progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-84 SAPERE INSIEME 2022	AOOGABMI53714	€ 30.492,00	G14C22000600001

Codice Nazionale e titolo progetto	autorizzazione progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-111 #ESTATEGALILEI2022	AOOGABMI53714	€ 39.094,50	G14C22000620001

pv/cm/SD

Voghera, 14.7.2022

Registro n. 1583

LICEO STATALE - "GALILEO GALILEI"-Voghera
Prot. 0002802 del 15/07/2022
VII-6 (Uscita)

All'Albo-All'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Agli Atti

Al DSGA

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

PREMESSO CHE il Liceo statale Galileo Galilei attua azioni nell'ambito del progetto *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

VISTO il decreto n. 239 del 14.7.2022 di affidamento al D.S.G.A. di incarico di gestione amministrativa e contabile.

PRESO ATTO: delle ore aggiuntive di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA in qualità di RUP,

CONFERISCE AL SIG. COSTANTINO MAGISTRALI, IN QUALITÀ DI DSGA, IL SEGUENTE INCARICO:

- GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL PROGETTO DI CUI SOPRA.

Il D.S.G.A. provvederà:

- a garantire la conversione finanziaria delle attività previste dal progetto e il conseguente tempestivo apprestamento degli atti contabili di supporto;
- a collaborare con la Dirigente Scolastica per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Fermi restando le attività sopra indicate, il DSGA, organizzerà autonomamente l'istruzione, la predisposizione e la formalizzazione degli atti amministrativo-contabili di cui ha responsabilità diretta, in particolare quelli di cui al D.l. 28 agosto 2018 n. 129, fornendo periodica informativa alla Dirigente sull'attività svolta.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto il compenso di € 18,50 l'ora lordo dipendente, per 25 ore, per un totale di € 462,50 lordo dipendente.

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "**Severino Grattoni**"

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte in orario aggiuntivo, saranno imputate alla voce di costo Gestione (previste nell'articolazione dei costi del Progetto) e saranno retribuite a seguito accredito del finanziamento da parte degli organi competenti e in misura proporzionale ad essi, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito.

L'incarico decorre da oggi fino al termine delle attività progettuali.

Il presente si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipato del progetto.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Sabina Depaoli
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice di
Amministrazione Digitale e s.m.i

Firma per accettazione
Il DSGA
Costantino Magistrali
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice di
Amministrazione Digitale e s.m.i