



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Fondi Strutturali Europei:

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Progetto PON AOODGEFID/2669 del 03/03/2017– FSE – 2014/2020

C.U.P. : G17I18000980007

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-186

"Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di Cittadinanza Digitale "

Provvedimento di conferma del finanziamento prot. n. AOODGEFID \Prot. 28236 del 30/10/2018

Importo totale : € 22.728,00

pv/fs/DL

Voghera, 11.2.2021

LICEO STATALE - "GALILEO GALILEI"-Voghera

Prot. 0000430 del 12/02/2021

08 (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
Ai Docenti

Oggetto: **Avviso selezione esperti interni progetto** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Istruzione- Fondo di Rotazione, in coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo FSE Obiettivo Specifico 10.2 – Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza digitale" AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 3/3/2017.

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018

**VISTO** il Decreto 28/08/2018 n. 129, inerente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del suindicato progetto;

**VISTO** l'avviso selezione esperti esterni progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Istruzione- Fondo di Rotazione, in coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo FSE Obiettivo Specifico 10.2 – Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza digitale" AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 3/3/2017, prot. 134/C14 del 14.1.2020;

**VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico n. 345 del 21.2.2020 di pubblicazione graduatorie definitive Esperti Esterni Pon Cittadinanza digitale;

**VISTA** la non disponibilità dell'esperto dott. Daniele Ferro per il modulo "il senso critico nella rete" prot. 3253/C14 del 1.12.2020;

**Considerata** la necessità di individuare personale Esperto per l'avvio del modulo "Il senso critico nella rete" si procede con la selezione tra il personale interno di figure di ESPERTI per supportare le attività formative, a valere sul Bando PON in oggetto

## INDICE



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 Fax: 0383 368014 - Email Segreteria: info@liceogalilei.org;

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: http://www.liceogalilei.org

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2008**





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

la procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figura idonea a svolgere incarichi di prestazione d'opera come ESPERTI .

### OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di ESPERTI INTERNI, per l'attuazione del progetto, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2020/2021, fuori dall'orario di lezione e di servizio. Il calendario del progetto sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze).

Il progetto prevede il seguente modulo, che sarà realizzato compatibilmente con il numero di adesioni:

Modulo	N° ore
Il senso critico nella rete	30

### FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
2. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso e attenersi al programma indicato nell'allegato C
3. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
6. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
7. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
8. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
9. Relazione finale contenente:



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 Fax: 0383 368014 - Email Segreteria: info@liceogalilei.org;

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: <http://www.liceogalilei.org>

C.F.: 86002500188 - ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2008





Unione Europea



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

1. *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
2. *Metodologia didattica*
3. *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
4. *Frequenza corsisti*
5. *Materiale didattico individuale utilizzato*
6. *Materiale individuale di consumo utilizzato*
7. *Problemi che occorre vengano segnalati*
8. *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
9. *Solutore Test o solutore questionario*

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### DURATA INCARICO

Il progetto e dunque l'incarico avrà termine entro agosto 2021.

### COMPENSO

Il compenso orario è stabilito in max € 70,00 lordo dipendente, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo max di € 2100,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà erogato previa presentazione di documentazione attestante le ore effettivamente prestate, in base all'entità e al ricevimento dei fondi relativi.

### PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda (allegato A), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Galilei dovrà essere trasmessa rigorosamente via mail all'indirizzo "pvps02000x@istruzione.it" **entro le ore 12:00 del 5/3/2021** (inserire nell'oggetto la dicitura: "Partecipazione avviso selezione Esperti FdRPOC FSE PON Cittadinanza digitale").

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum vitae in formato europeo, fare riferimento e documentare il possesso dei requisiti richiesti. Alla domanda dovrà essere allegato il prospetto (allegato B) di autovalutazione dei titoli.

### PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione secondo lo schema dell'allegato B. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 Fax: 0383 368014 - Email Segreteria: info@liceogalilei.org;

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: <http://www.liceogalilei.org>



C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2008**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## **Liceo Statale "Galileo Galilei"**

*Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane  
e Sezione Classica "Severino Grattoni"*

giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

### **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.101 del 10/08/2018 di adeguamento del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") al GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

### **RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo on line dell'Istituto trasmissione mediante circolare al personale.

*La dirigente scolastica*

*Sabina Depaoli*

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice di  
Amministrazione Digitale e s.m.i



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 Fax: 0383 368014 - Email Segreteria: info@liceogalilei.org;

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: <http://www.liceogalilei.org>

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2008**

