



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

FUTURA  **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023)

Titolo del Progetto: **Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro**

Codice Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-38314**

CUP: **G 1 4 D 2 3 0 0 5 5 0 0 0 6**

Avviso di selezione per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto:

- n. 16 incarichi individuali aventi ad oggetto: "**Esperto**, madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione pari almeno a C1, per la conduzione di corsi nell'ambito del Progetto "Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro." **PERCORSI PER LE COMPETENZE LINGUISTICHE**

- N. 16 incarichi individuali avente ad oggetto: "**Tutor** per la conduzione di corsi nell'ambito del Progetto "Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro." - **PERCORSI PER LE COMPETENZE LINGUISTICHE**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») di esperto, per la realizzazione di un corso tra quelli di seguito dettagliati:

n. 16 esperti e **16 tutor** per la conduzione dei seguenti corsi nell'ambito del Progetto "Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro":

N. 4 Corsi di potenziamento linguistico per il conseguimento di una certificazione in lingua inglese

N. 2 Corsi di potenziamento linguistico per il conseguimento della



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186- **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**



FUTURA  **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**





Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

certificazione IELTS in lingua inglese

N. 1 Corso di potenziamento linguistico per il conseguimento di una certificazione di lingua tedesca

N. 1 Corso di potenziamento linguistico per il conseguimento di una certificazione di lingua francese

N. 2 Corsi di potenziamento linguistico per il conseguimento di una certificazione di lingua spagnola

N. 2 Corsi di didattica curricolare con metodologia CLIL in lingua inglese

N. 2 Corsi di didattica curricolare con metodologia CLIL in lingua francese

N. 2 Corsi di didattica curricolare con metodologia CLIL in lingua spagnolo

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

ESPERTO

- rimodulazione del percorso formativo del corso a seconda delle esigenze degli studenti e studentesse rilevate;
- progettazione e organizzazione degli interventi didattici;
- predisposizione del materiale didattico;
- conduzione delle attività didattiche laboratoriali;
- partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro per le STEM;
- consegna dei materiali prodotti per la pubblicazione sul sito e sui canali social della scuola;
- stesura di una relazione finale sull'intervento svolto, da presentare al gruppo di lavoro entro 10 giorni dal termine dei corsi, inerente:
 - > livello di partenza e valutazione dei risultati dei corsisti, numericamente espresse;
 - > autovalutazione (relativa a motivazione del gruppo, indicazione di modalità metodologiche adottate, modalità di valutazione effettuate in ottica formativa per adattare il percorso d'insegnamento, criticità emerse e azioni di miglioramento)
- supporto al gruppo di lavoro fornendo dati utili alla tenuta della piattaforma Futura e/o inserimento dei dati nella piattaforma per la parte di propria competenza.

TUTOR

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnalare in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il Gruppo di lavoro laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- inserire i dati relativi alla gestione del percorso
- registrare le anagrafiche
- inserire la programmazione giornaliera delle attività
- concordare l'orario con gli esperti



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186- **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**





Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

- provvedere alla gestione della classe
- descrivere e documenta i prodotti dell'intervento
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando;
 1. siano madrelingua (inglese/francese/tedesco spagnolo secondo il corso prescelto) in possesso del titolo di accesso al ruolo di docente conversatore;
 2. siano in possesso di laurea specifica e di una certificazione pari al livello C1 nella lingua del corso prescelto;
 3. solo per l'incarico di Tutor in alternativa al punto 1 e 2: siano in possesso di laurea magistrale o altro titolo di accesso all'insegnamento oggetto delle discipline non linguistiche afferenti al curriculum degli indirizzi liceali;
 4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione;
 5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 7. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 8. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 9. siano in possesso di esperienze pregresse nel settore oggetto dell'avviso.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri contenuti nella tabella dell'Avviso di selezione.

Titoli	Punteggio
1. Diploma conseguito in un paese anglofono	Punti 10
2. Laurea triennale conseguita in un paese anglofono	Punti 15
3. Laurea magistrale o vecchio ordinamento conseguita in paese anglofono	Punti 20
Oppure	
4. Laurea magistrale o vecchio ordinamento specifica come titolo di accesso all'insegnamento della Lingua Inglese/Francese/Tedesco/Spagnolo unitamente alla certificazione C1	Valutazione da 100/100 e lode a 100: Punti 20 > di 100 entro i 90 Punti 18
Nel caso dei tutor per i corsi con metodologia	



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186- **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**





Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

CLIL In alternativa ai punti 1,2,3,4: laurea magistrale o altro titolo di accesso all'insegnamento oggetto delle discipline non linguistiche afferenti al curriculum degli indirizzi liceali	>di 90 Punti 15
5.Master e/o titoli di studio post-universitari	Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 10
6. Certificazioni informatiche	Punti 5
7 Certificazione CLIL	Punti 10
8. Esperienze presso istituzioni scolastiche di lettorato in madrelingua Oppure 9.Esperienze di insegnamento nella lingua del corso prescelto, con certificazione C1	Punti 5 per ogni esperienza fino a un massimo di punti 30
10. Esperienze di lettorato/insegnamento in lingua in corsi organizzati da altri Enti	Punti 2,5 per ogni esperienza fino a un massimo di punti 15
11. Pubblicazioni in lingua in tematiche disciplinari presenti nel curriculum scolastico	Punti 2 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 10

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 12 ore complessive a decorrere dalla firma dell'incarico.
2. Tutti i corsi dovranno essere conclusi entro e non oltre il 15 maggio 2025;
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00/h per la figura di esperto e in € 34,00/h per la figura di tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186- **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015**





Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 17 ottobre 2024, al seguente indirizzo PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it oppure brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'IIS G. Galilei di Voghera.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. ALLEGATO B Griglia generica di valutazione;
 - iii. ALLEGATO C Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche, se individuati, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'istituzione scolastica di servizio e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - I. ricognizione del personale interno all'Istituzione
 - II. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica/PA;



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186 - ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015





Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale Liceo classico " S. Grattoni"
Sezione professionale "C. Calvi "

III. ricorso a contratti di lavoro autonomo per gli esperti esterni.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura avente ad oggetto "Avviso di selezione interno all'IIS Galilei/interno alle Istituzioni scolastiche/interno alla PA/esterno per il conferimento dei seguenti incarichi:

- n. 16 incarichi individuali aventi ad oggetto: "Esperto, madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione pari almeno a C1, per la conduzione di corsi nell'ambito del Progetto "Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro."
- N. 16 incarichi individuali avente ad oggetto: "Tutor per la conduzione di corsi nell'ambito del Progetto "Dalle STEM alle STEAM: lingue e linguaggi per il futuro." - PERCORSI PER LE COMPETENZE LINGUISTICHE.

è la Dirigente Scolastica, Sabina DEPAOLI, e-mail istituzionale dirigente@galileididattica.it, numero di telefono 0383643377.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione Bandi di gara e Contratti _Selezione del personale o Bandi di concorso.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Decreto, si rinvia all'Avviso di cui all'oggetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Sabina DEPAOLI
(Documento firmato digitalmente)



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 - Email Segreteria: info@galileididattica.it; pvis01600v@istruzione.it
PEC: pvis01600v@pec.istruzione.it - Website: www.liceogalileivoghera.edu.it

C.F.: 95039840186 - ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2015

