



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

AVVISO DI SELEZIONE VOLTA ALL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO E/O IN COLLABORAZIONE PLURIMA PER LO SVOLGIMENTO DI "PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA LINGUISTICA".

INTERVENTO B: REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E DI METODOLOGIA DI DURATA ANNUALE, FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEI DOCENTI IN SERVIZIO E AL MIGLIORAMENTO DELLE LORO COMPETENZE METODOLOGICHE DI INSEGNAMENTO.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"

Titolo del Progetto: **"CHIAVI PER IL FUTURO: STEM E MULTILINGUISMO"**

Codice **M4C1I3.1-2023-1143-P-36672**

CUP: **H24D23002540006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4-Componente 1-Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’atto di concessione prot. n°26800 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell’offerta Formativa (P.T.O.F.) per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 23/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

VISTA la necessità di individuare figure professionali tra il personale interno e/o in collaborazione plurima con le altre Istituzioni Scolastiche in possesso di idonei requisiti per l’affidamento di incarichi di docenza per lo svolgimento di “Percorsi formativi annuali di lingua” (inglese) e incarichi di docenza delle metodologie per il CLIL (inglese) per lo svolgimento di “Percorsi formativi annuali di metodologia linguistica” nell’ambito dell’attuazione del Progetto di cui all’oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione personale interno e/o in collaborazione plurima con le



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

altre Istituzioni Scolastiche in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi di docenza per lo svolgimento di "Percorsi formativi annuali di lingua" (inglese) e incarichi di docenza delle metodologie per il CLIL (inglese) come specificato nella tabella sottostante

AMBITO DI RIFERIMENTO LINEA DI INTERVENTO B	"PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA LINGUISTICA"		
	INGLESE		
CODICE INCARICO B.01 Numero di figure richieste: 2 ESPERTO	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B1 <i>(da svolgersi dal mese di settembre 2024 al mese di maggio 2025)</i> Saranno avviati n. 2 percorsi e ciascun percorso sarà realizzato da un formatore ESPERTO in possesso di competenze documentate nelle discipline LINGUISTICHE	MONTE ORE SINGOLO INCARICO	41
		ESPERTO COMPENSO ORARIO LORDO STATO	122,00 €/h
CODICE INCARICO B.02 Numero di figure richieste: 1 ESPERTO	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B2 <i>(da svolgersi dal mese di settembre 2024 al mese di maggio 2025)</i> Sara' avviato n. 1 percorso e ciascun percorso sarà realizzato da un formatore ESPERTO in possesso di competenze documentate nelle discipline LINGUISTICHE	MONTE ORE SINGOLO INCARICO	41
		ESPERTO COMPENSO ORARIO LORDO STATO	122,00 €/h
CODICE INCARICO B.03 Numero di figure richieste: 1 ESPERTO	PERCORSI DI FORMAZIONE DI METODOLOGIA CLIL (INGLESE) <i>(da svolgersi dal mese di giugno 2024 al mese di maggio 2025)</i> Sara' avviato n. 1 percorso e ciascun percorso sarà realizzato da un formatore ESPERTO in possesso di competenze documentate nelle discipline LINGUISTICHE con livello minimo C1 e certificazione sulla formazione nelle metodologie CLIL	MONTE ORE SINGOLO INCARICO	41
		ESPERTO COMPENSO ORARIO LORDO STATO	122,00 €/h

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

L'incarico dovrà essere espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento dell'attività di docenza del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario omnicomprensivo pari a **€122,00** a ora per ciascuna figura di **Docente Esperto** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

Tale importo orario è Lordo Stato, omnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. Il personale appartenente ad altre Scuole, dovrà produrre autorizzazione del Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

L'esperto dovrà provveder in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un eventuale incontro preliminare presso l'Istituto Comprensivo di Mortara con il Dirigente Scolastico.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, nonché dall'eventuale autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico (solo per il personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche) entro le ore **14,00 del 13/06/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo pvic81700e@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae (redatto in duplice copia di cui 1 con i dati sensibili e 1 senza dati sensibili) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Si ricorda che i curriculum dovranno essere debitamente datati e sottoscritti.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3 o non datato/firmato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà

prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procederà all'attribuzione dell'incarico/chi attraverso l'iter dei seguenti punti:

1. Ricognizione prioritaria del personale interno all'Istituzione Scolastica;
2. Ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica. Cio' avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto scuola del 29/11/2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'Istituzione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare l'orario dei corsi definiti dall'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del personale ESPERTO



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO – INTERVENTO B e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il TEAM*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista.*

Art. 8- Requisiti minimi di accesso

Poiché il progetto ha inizio in questo anno scolastico ma si realizzerà prioritariamente nell' a.s. 2024-2025 e si dovrà concludere entro nel 2025 il presente Avviso è rivolto esclusivamente al personale Docente con contratto a tempo indeterminato.

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso (posseduti alla data di scadenza del presente avviso):

- 1. Ruolo di ESPERTO per il conseguimento della Certificazione linguistica per certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei tre)**
 - Essere docente madrelingua secondo la definizione delle Linee guida di cui all'art. 5;
 - Essere in possesso di Laurea Magistrale in Lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione (inglese);
 - Essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione (inglese).
- 2. Ruolo di ESPERTO per la metodologia CLIL (sono richiesti entrambi i requisiti)**



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

- Certificazione linguistica di livello minimo C1;
- Certificazione TKT CLIL o analoghe certificazioni sulla formazione nelle metodologie CLIL

Art. 9 Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI MORTARA, con sede in MORTARA (PV) Viale Dante, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pvic81700e@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI MORTARA è stato individuato, nel Dott. *CORBELLINI LUCA* raggiungibile al seguente indirizzo

e-mail: dpo@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e

conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott. Paola GUASCHI, in qualità di dirigente scolastico e-mail istituzionale pvic81700e@istruzione.it, numero di telefono 038498158.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icmortara.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Paola GUASCHI

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e normativa connessa

In allegato:



Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.it

✉ e-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

- ALLEGATO A- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO:
 - PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO PER CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B1/B2
 - PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO DELLE METODOLOGIE CLIL;
- ALLEGATO B- GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO PER ATTIVITA' DI **INSEGNAMENTO PER CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B1/B2**;
- ALLEGATO B- GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO PER **ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO DELLE METODOLOGIE CLIL** ;
- ALLEGATO C- DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA' O CAUSE OSTATIVE.